ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучшие практики наставничества

Тюменской области – 2024»

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Тюменской области – 2024»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание практики** | **Комментарии по заполнению** |
| 1 | Субъект Российской Федерации, который представляет организация | Наименование субъекта Российской Федерации |
| 2 | Наименование организации | Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности |
| 3 | ИНН организации |  |
| 4 | Адрес организации |  |
| 5 | Вид экономической деятельности организации | Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ.  Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: <https://egrul.nalog.ru/index.html> |
| 6 | Численность сотрудников организации | Выберите один из предложенных вариантов:   1. до 100 чел. (включительно); 2. от 101 до 500 чел.; 3. от 501 до 1 000 чел.; 4. от 1 001 до 3 000 чел.; 5. от 3 001 до 10 000 чел.; 6. свыше 10 000 чел. |
| 7 | Номинация в Конкурсе | Название номинации в соответствии  с Положением о Конкурсе (см. раздел 5) |
| 8 | Название практики | Краткое и полное название реализованной практики наставничества |
| 9 | Целевая аудитория | Конечные выгодоприобретатели практики наставничества |
| 10 | Решаемая проблема | Проблема (потребность), решаемая  в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики |
| 11 | Предмет наставничества | Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее) |
| 12 | Описание практики/ «дорожная карта» внедрения | Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения |
| 13 | Внутренние нормативные документы | Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных  с реализацией данной практики  (при наличии) |
| 14 | Количественные и качественные показатели | Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель) |
| 15 | Результативность практики | Степень достижения запланированного результата |
| 16 | Использованные ресурсы | Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее) |
| 17 | Эффективность практики | Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов |
| 18 | Условия для реализации практики | Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее) |
| 19 | Возможность тиражирования практики | Потенциал практики к использованию  в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических  или социальных условиях |
| 20 | Возможность роста производительности | Способность увеличить отдачу практики за минимальное время путем добавления ресурсов |
| 21 | Время, в течение которого практика реализуется | Указывается количество месяцев,  в течение которых данная практика реализуется |
| 22 | Зрелость практики | Выберите один из предложенных ниже вариантов:   1. базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план  по переводу практики в регулярную деятельность; 2. развитие – практика переведена  в регулярную деятельность, оформлена  в соответствующих нормативных  и методических документах,  проведены информирование, инструктаж или обучение; 3. стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев; 4. подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные  по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри  и вне организации-участника. |
| 23 | Участник Конкурса | |
| 23.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Конкурса |  |
| 23.2 | Должность участника Конкурса |  |
| 23.3 | Рабочий телефон участника Конкурса |  |
| 23.4 | Мобильный телефон участника Конкурса |  |
| 23.5 | Электронная почта участника Конкурса |  |

2. С Положением о проведении Конкурса ознакомлен и согласен.

3. Подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

Также подтверждаю, что проект по наставничеству действительно был реализован в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации-участника) в Российской Федерации в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Даю согласие на использование Организатором Конкурса представленных Материалов и данных проекта по наставничеству в образовательных и исследовательских целях.

|  |
| --- |
|  |
| (дата) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность  участника Конкурса) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  ( при наличии) участника Конкурса) |

|  |
| --- |
|  |
| (дата) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность  руководителя организации (представителя руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии) руководителя организации (представителя руководителя) |